

Индивидуальный предприниматель  
Джанхотова Залина Исаевна  
(ИП Джанхотова З.И.)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

З.С.Ахметханова

## ПОЛОЖЕНИЕ

(приказ № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.)

№ \_\_\_\_\_

г.Урус-Мартан

**о педагогическом совете**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и для регламентации образовательной деятельности Педагогического совета ИП Джанхотова З.И. (далее – ИП).

1.2. Педагогический совет – это постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ИП, организованный в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Педагогический совет действует в соответствии с законодательством РФ и настоящим положением.

### 2. Порядок формирования Педагогического совета

2.1. Педагогический совет состоит из всех педагогических работников, работающих в ИП на основании трудового договора. Каждый педагогический работник с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

2.2. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, является обязательным для исполнения всеми педагогами ИП.

### 3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Педагогический совет ИП:

-обсуждает локальные нормативные акты ИП, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

-определяет направления образовательной деятельности ИП;

-выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе;

-обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы;

-обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ИП;

-организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников ИП;

-рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

-рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг обучающимся, в т. ч. платных;

-подводит итоги деятельности ИП за учебный год;

-заслушивает отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных программ, результатах самообразования педагогов;

-разрабатывает и принимает образовательные программы ИП;

-принимает решения о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;

-принимает решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством РФ;

-принимает решения о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся;

-контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;

-организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере образования;

-утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников ИП

3.2. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ИП. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы ИП. Директор объявляет о дате проведения педагогического совета не позднее, чем за три дня до его созыва.

3.3. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

3.4. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

3.5. Председатель педагогического совета:

– организует деятельность педагогического совета;  
– организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;

– определяет повестку дня педагогического совета;

– контролирует выполнение решений педагогического совета.

3.6. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее

двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.7. Решения, принятые на заседании педагогического совета, оформляются протоколом в соответствии с формой протокола, утвержденной приказом директора. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

3.8. Директор ИП в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение Директора ИП, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.

3.9. В отдельных случаях на заседание педагогического совета приглашаются медицинские работники, сотрудники общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителя. Необходимость их участия определяется председателем. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

3.10. Педагогический совет не выступает от имени ИП.

#### **4. Заключительные положения**

4.1 Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора.

4.2 Срок действия настоящего Положения не ограничен, действует до принятия нового Положения.

4.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются решением Педагогического совета и утверждаются приказом директора.

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
(протокол № 1от «30» августа 2022 года)